



Prot. n.4696 /B19

Molfetta, 19/10/ 2017

Ai componenti GLHI
LORO SEDI

All'Albo on line

Al sito web

Oggetto: costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Handicap di Istituto (GLHI) per l'a.s. 2017/

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 104/92, art.15, comma 2
- VISTA la Legge 170/2010
- VISTA la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012
- VISTA la Circolare Ministeriale n. 8 del 6/3/2013 Prot. n. 561
- VISTA la Circolare USR per la Puglia del 18/6/2013 Prot. n. 4134
- ACQUISITO il parere del Collegio dei Docenti del 01/9/2016
- TENUTO CONTO delle designazioni della ASL-BA
- TENUTO CONTO delle designazioni del Comune di Molfetta
- TENUTO CONTO delle competenze e delle esperienze pregresse dei componenti del GLHI
- VISTA la disponibilità degli interessati

DECRETA

la costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Handicap di Istituto (GLHI) per l'a.s. 2017/2018 così composto

1. Dirigente scolastico: Prof. Gaetano RAGNO
2. Funzione strumentale Area inclusione Scuola inf./primaria: Ins. Maria Domenica Virgilio
3. Funzione strumentale Area inclusione Scuola inf./primaria: Ins. Raffaella Tedeschi
4. Funzione strumentale Area inclusione Scuola secondaria: prof.ssa Chiara De Palma
5. Rappresentanti Docentisostegno: prof. ssa Carmela Mitoli (S.M.)
6. Rappresentanti Docenti curriculari: **inss.** Maria Caputo **(S.I.)**, Carmela Altizio **(S.P.)**, Antonietta Triggiani **(S.M.)**
7. Rappresentante dei genitori S.I.: sig.ra Di Pierro
8. Rappresentante dei genitori S.P : **sig.ra** Laura Corrieri
9. Rappresentante dei genitori S.M : **sig.ra** Eufrasia del Vecchio
10. Referente Unità multidisciplinare ASL BA: dott.ssa G. Facchini (psicologa)
11. Referente Assessorato Servizi sociali Comune di Molfetta: ass. soc. V. De Palma
12. Referente servizi Assistenziali Educativi in Convenzione- coop. SHALOM: dott.ssa Valentina Ancona

Il Gruppo di Lavoro, così come sopra costituito e composto, svolgerà le seguenti funzioni:

1. rilevazione degli alunni con Bisogni educativi speciali (BES) presenti nella scuola;
2. rilevazione dei bisogni in relazione all'organico di sostegno;
3. ripartizione delle risorse in caso di insufficiente assegnazione dell'organico
4. consulenza al D.S. per l'assegnazione delle docenti di sostegno;

5. focus/confronto sui casi, consulenza e supporto sulle strategie e sulle metodologie di gestione dei singoli alunni e delle classi.

6. raccolta e documentazione degli interventi didattico - educativi già posti in essere e predisposizione di ulteriori piani di intervento.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Gaetano Ragno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93